

(別紙 1)

令和6年度沖縄県介護支援専門員「再研修」及び実務未経験者に対する「更新研修」 開催要項

1. 目的

- ①介護支援専門員として実務に就いていない者又は実務から離れている者が実務に就く際に、介護支援専門員としての必要な知識、技能の再修得を図る。
- ②介護支援専門員証に有効期限が付され、更新時に研修の受講を課すことにより、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な知識及び技術の向上を図り、専門職としての能力の保持・向上を図ることを目的とする。

2. 実施主体

一般社団法人 沖縄県介護支援専門員協会（沖縄県から研修運営を受託）

3. 対象者

申込時点で次の(1)から(2)すべての要件を満たしている者

(1)	研修課程(8日間)をすべて受講できる。
(2)	以下の要件のいずれかに該当する者。
	① 介護支援専門員としての登録を受けている者で、介護支援専門員の有効期限が満了した者のうち、介護支援専門員として再び実務に従事するため、介護支援専門員の交付を希望するもの。⇒ 申込区分： 再研修
	② 介護支援専門員証の交付を受けてから、その有効期間が満了するまでに介護支援専門員として実務に従事した経験を有しない者(実務未経験者)⇒ 申込区分： 更新研修
③ 介護支援専門員証の有効期限がおおむね1年以内に満了する方。(実務経験不問) 【実務経験者で受講希望する方】 ※沖縄県では、本研修を受講修了した場合、実務未経験者とみなされます。次回、実務経験者としての更新研修は、過去に受講修了していた場合でも「専門研修課程Ⅰおよび専門研修課程Ⅱ」を再度受講する必要があります。 ⇒ 申込区分： 更新研修	

4. 定員

150名

※定員を超える応募がある場合には、沖縄県と協議のうえ、受講決定いたします。

【申込区分:更新研修対象の皆様】

- 有効期間が切れてしまった場合でも、介護支援専門員の登録が削除されるわけではありません。「介護支援専門員再研修」を受講すれば、再び5年間有効な介護支援専門員証の交付を受け、介護支援専門員の実務に就くことができます。

5. 日程

全 7 日間 (64 時間以上) ※別紙 2「研修プログラム」も参照してください。

日程	日付	オンライン (Zoom) による研修
プレ研修	2024 年 9 月 12 日 (木)	<p>各自所有しているパソコンやタブレットを用いて「オンラインによる研修」を実施。 ※参集会場は設けておりません。</p> <p>※長時間の研修ですので、<u>有線・無線 (wi-fi) のネット環境は必ず整えて下さい。</u></p> <p>zoom を活用したオンライン研修のため、各自、職場や自宅など研修を受講できる場所の確保をお願いします。</p>
事前動画視聴期間①	2024 年 9 月 13 日～9 月 23 日 (予定)	
1 日目	2024 年 9 月 27 日 (金)	
事前動画視聴期間②	2024 年 9 月 27 日～10 月 1 日 (予定)	
2 日目	2024 年 10 月 3 日 (木)	
事前動画視聴期間③	2024 年 10 月 4 日～10 月 14 日 (予定)	
3 日目	2024 年 10 月 17 日 (木)	
4 日目	2024 年 10 月 18 日 (金)	
事前動画視聴期間③	2024 年 10 月 19 日～10 月 27 日 (予定)	
5 日目	2024 年 10 月 23 日 (水)	
6 日目	2024 年 10 月 30 日 (水)	
7 日目	2024 年 10 月 31 日 (木)	

6. 受講申込み・手続き

手順①	<p>当協会ホームページより、「受講申込入力フォーム (Google フォーム)」へアクセスする。</p> <p>URL ⇒ https://www.okicare.jp/info/2024/07/586</p>
手順②	<p>Google フォームに必要事項を順番に入力する</p> <p>(注)メールアドレスの誤入力がないようにお願いします。 メールアドレスの入力に誤りがある場合、受付できません。ご注意ください。</p>
手順③	<p>入力後、「送信」ボタンを押す。</p>
手順④	<p>※「申込受付完了」メールが届きます。</p> <p>入力内容が記載されておりますので、お間違いがないかご確認ください。</p> <p>⇒「受講申込入力フォーム (Google フォーム)」の申込完了です。</p>
その他	<p>※手順①～④まで完了しましたら、【受講決定通知書類 (受講票など)】を、メールにて送信させて</p>

いただきます。令和6年8月26日(月)18:00までに届いていない場合、
下記「12.問合せ・受講申込先」まで E-mail 又は FAX にてご連絡ください。

7. 申込期限

令和6年8月14日(水)17:00 必着 ※期限厳守

8. 受講者の決定について

(1)	「受講申込入力フォーム(-googleフォーム)」内容を確認のうえ受講を決定し、受講決定通知書類を E-mail にて送付いたします。 令和6年8月26日(月)までに受講決定通知が届いていない場合は、「12. お問い合わせ先」まで E-mail 又は FAX にてご連絡ください。
(2)	申込者が定員を超えた場合には、以下の優先順位で受講者を決定いたします。 (沖縄県登録の方が優先となります) ① 令和7年(2025年)12月31日までに介護支援専門員証の有効期間が満了になる方 ② 介護支援専門員として実務に従事している方、または今後就く予定のある方 ③ 申込受付順

9. 受講料・テキスト代(詳しくは受講決定時にお知らせします。)

- ・受講料:30,000 円
- ・テキスト代:8,800 円〔内 消費税(10%)800 円〕

八訂 介護支援専門員 実務研修テキスト

新カリキュラムに対応!

編集:介護支援専門員実務研修テキスト作成委員会
発行:一般財団法人 長寿社会開発センター

●B5判・上下巻セット・計 1,296 頁 ●2024年3月発行
●定価 8,800 円(本体 8,000 円+税 10%)


今般策定された実務研修ガイドラインに準拠。「適切なケアマネジメント手法」をはじめとする新たな修得目標の内容に主眼をおき、学びやすくまとめた。事例もまじえて実務に必要な知識・技術を網羅した、ケアマネジャーとしての資質向上を目指す新テキスト。

上巻

第1章【前期】介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント
第2章【前期】自立支援のためのケアマネジメントの基本
第3章【前期】相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎
第4章【前期】人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理
～第11章【前期】ケアマネジメントに係る法令等の理解

下巻

第12章【前期】実習オリエンテーション
第13章【前期】ケアマネジメントの基礎技術に関する実習
第14章【後期】実習振り返り
第15章【後期】①ケアマネジメントの展開(生活の継続及び家族等を支える基本的なケアマネジメント)
～第17章【後期】研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り



10. その他(注意事項)

- (1) 全課程を修了した者に、沖縄県知事より修了証明書が交付されます。なお、実施主体の許可なく、勝手に離席することは認めておりませんのでご注意ください。
- (2) 講義・演習受講中は、休憩時間を除き、携帯電話の使用を禁止します。緊急の連絡が必要な場合は、事前に使用の許可を実施主体まで申し出てください。

(3)次に該当する者は、受講を取り消しますので、ご注意ください。

- ①講義の秩序を乱し、その実施を妨げ、実施主体の注意に従わない者
 - ②学習意欲が著しく欠け、実施主体の再三の注意にも関わらず改善されない者
- (例) 学習意欲が著しく欠ける場合を例示します。

- A. 居眠り、おしゃべりをする。
- B. 演習の際、その演習に参加しようとしめない。
- C. 講義中に離席する。
- D. 携帯電話・スマートフォン等の使用を続ける。

(4)台風、災害等による研修の取扱いについて、当協会ホームページへ掲載いたしますので各自ご確認下さい。代替措置などについては、事務局より改めてご連絡いたします。

11. 個人情報の取り扱いについて

受講申込書に記載された個人情報については、当該研修業務の運営の範囲内で適正に取り扱います。

12. お問い合わせ先 < 受付 平日 9:00~17:00 >

※お問い合わせやご質問については、メールか FAX にてお願いいたします。(電話回線が混み合っておりますので、ご協力のほどよろしくお願いいたします。)

一般社団法人 沖縄県介護支援専門員協会 事務局
〒903-0804 那覇市首里石嶺町 4-373-1 沖縄県総合福祉センター東棟 3階 309号室
TEL:098-887-4833 FAX:098-887-4834 E-mail:3sai-koushin@okicare.jp

13. 申し込み・受講に関する Q&A

No	Q&A	内容
1	Q	Zoom を活用したオンライン研修とはどのようなものですか？
	A	オンライン研修とは、インターネット環境を通じて研修をオンライン上で実施することを意味します。研修会場に集まることなく、「Zoom ミーティング (以下「Zoom」という。)」というツールを活用し、受講者が自宅などそれぞれの場所から参加することが可能です。 オンライン研修となりますので、研修に関する資料等の案内はメールで行います。 Zoom で受講するために、研修で使用するパソコン等のメールアドレスが必要となります。メールアドレスは事前にご確認をお願いします。
2	Q	オンライン研修とのことですが、何を準備すればよいですか？
	A	パソコン (※推奨) 及びインターネット環境をご準備いただく必要があります。 ただし、パソコンを準備できない場合は、タブレットによる受講も可能です。なお、パソコン、タブレットについては、カメラ機能及び音声機能がついているものをご準備ください。 ※受講者お一人につき、1デバイス(パソコン、タブレット等)となります。1台のデバイスで、複数名での受講はできませんので、ご注意ください。 今年度中にどうしても資格を取得する必要がある方につきましては、職場やレンタルショップ等によりパソコン等をお借りすることもご検討下さい。(※レンタル費用は自己負担となります。)なお、本会においては、機器の貸し出しは行っていません。 ※通信料は、受講者負担とさせていただきます。ご使用の端末のご契約内容等にてご確認ください。

No	Q&A	内容
3	Q	パソコンで受講したいと考えていますが、パソコンを持っていません。
	A	オンライン研修においては、パソコンをご準備いただく必要があります。ただし、パソコンを準備できない場合は、タブレットによる受講も可能です。 ※通信料は、受講者負担とさせていただきます。ご使用の端末のご契約内容等にてご確認ください。
4	Q	パソコンやタブレットを持っていないため、スマートフォンでの受講を検討しています。スマートフォンでの受講は何か問題がありますか。
	A	※スマートフォンによる受講はできません。 <u>パソコンまたは、タブレットをご自身でご準備いただき受講をお願いいたします。</u>
5	Q	Zoom を操作したことがないので、オンライン研修を受講できるか不安です。
	A	研修開始前に、ウェブ上において ZOOM 操作説明の場を設ける予定です。
6	Q	メールアドレスは、他の受講希望者と同一アドレスを使用することは可能ですか？
	A	<u>受講者につき、一人1メールアドレスとなります。ほかの受講希望者と同一アドレスは、登録できませんので、ご注意ください。</u> また、研修で使用するパソコン等で受信できるメールアドレスの設定をお願いいたします。