

介護支援専門員資質向上事業ガイドライン（令和5年4月版）準拠

# 4訂／介護支援専門員研修テキスト

## 主な内容

- ★介護支援専門員による、介護支援専門員のためのテキスト！実務、実践に基づいた内容、解説と展開！
  - ★「適切なケアマネジメント手法」や「科学的介護(LIFE)」等を踏まえた事例に刷新！
  - ★幅広い知識の獲得を目指す講義中心の研修に最適！
  - ★直近の介護保険制度改正や介護報酬改定の内容を反映！
  - ★それぞれのテキストに介護支援専門員としての熟達度や知識の深まりの連動性を持たせてあり、トータルで体系的な知識・技術・能力が習得できる！
  - ★自己学習、自己研鑽を基本とする構成！
- （「事前学習」⇒「講義・演習」⇒「評価(テスト)」⇒「事後学習」⇒法定外研修）

**【監修】 遠藤 英俊 氏**  
 特定非営利活動法人日本シルバー総合研究所 理事長  
 聖路加国際大学臨床教授・名城大学特任教授

**【編集・企画】**  
 4訂／介護支援専門員研修テキスト編集委員会

**【編集代表】前沢 政次 氏**  
 浦谷町町民医療福祉センターセンター長  
 国立大学法人北海道大学 名誉教授

**【編集協力】**  
 株式会社法研

## 専門Ⅰテキスト



● 専門研修課程Ⅰ  
**5,280円**  
 本体価格4,800円(税別)



● 専門研修課程Ⅱ  
**4,400円**  
 本体価格4,000円(税別)



● 主任研修  
**4,400円**  
 本体価格4,000円(税別)



● 主任更新研修  
**4,400円**  
 本体価格4,000円(税別)



- ★専門研修課程Ⅰに掲載している事例を抜粋！！
  - ★事例集のみ注文も可！！
- 4訂／介護支援専門員研修テキスト
- 事例集  
**1,100円** 本体価格1,000円(税別)  
 本体価格(税別)に送料含む

会員：本体価格(税別)に送料含む / 一般：本体価格(税別) + 送料

## 送料(税込)

※「協会書籍」と「幹旋書籍」は、同時にご購入いただけません。

	エリア	1・2冊		3・4冊		5冊～10冊		11冊～20冊	
		1冊	2冊	3冊	4冊	5冊～7冊	8冊～15冊	16冊～20冊	21冊～
専門研修Ⅰ	北海道／九州	980円		1,130円		2,070円		4,130円	
	関東／南東北／信越／北陸／中部	980円		1,130円		2,070円		4,130円	
	北東北／関西／中国／四国	980円		1,130円		2,070円		4,130円	
主任更新Ⅱ	沖縄県(離島を含む)	1,950円	3,540円	4,010円	5,040円				
	北海道／九州	980円		1,130円		2,400円			
	関東／南東北／信越／北陸／中部	980円		1,130円		2,070円			
	北東北／関西／中国／四国	980円		1,130円		2,290円			
主任更新Ⅱ	沖縄県(離島を含む)	1,950円	3,540円	4,010円	5,040円				
	北海道／九州	980円		1,130円		2,400円			
主任更新Ⅱ	関東／南東北／信越／北陸／中部	980円		1,130円		2,070円			
	北東北／関西／中国／四国	980円		1,130円		2,290円			
主任更新Ⅱ	沖縄県(離島を含む)	1,950円	3,540円	4,010円	5,040円				
	北海道／九州	980円		1,130円		2,400円			
主任更新Ⅱ	関東／南東北／信越／北陸／中部	980円		1,130円		2,070円			
	北東北／関西／中国／四国	980円		1,130円		2,290円			

左記以上のご注文の場合は、お問い合わせください

「Web注文」「代引き払い」のみ「注文方法」は「次ページ」参照⇒

会員価格の適用は  
会員専用Myページ  
から！！

## 【WEB(当協会ホームページ)からのご注文/代金引換払い】

① 「Google」や「Edge」等で、「日本介護支援専門員協会」と検索をする。

★当協会会員の方は、会員専用Myページより「会員番号」「パスワード」を入力し、ログインをする。

(会員価格は、当協会会員が会員専用Myページログイン後に、ご注文された場合のみ適用されます。)

会員専用MyページへのログインID・PWがご不明の際は…

② 会員専用Myページにログイン後、「HOME」をクリック。



★定価(非会員)で購入の方は①から③の手順へ

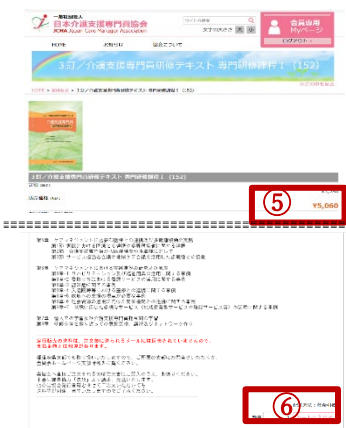
③ トップページに移動後、下へスクロールをし、CONTENTSの「書籍販売」(下図のアイコン)をクリック。



④ 購入する研修テキストの「詳しく見る」もしくは 画像をクリック。



⑤ 下詳細ページで、「販売価格」を確認し、下へスクロール。



⑦ 購入内容に誤りがないか確認  
※他の研修のテキストも併せて購入される場合は「買い物を続ける」をクリックし、②～⑤の手続きを繰り返す。購入内容に誤りがない場合は、「次へ」をクリック。



⑥ 必要冊数を入力し、「カートへ入れる」をクリック。

⑧ お届け先の情報(メールアドレス、お名前、郵便番号、ご住所、電話番号)の入力をし、「次へ」をクリック。  
※建物名、部屋番号の入力漏れがあった場合、お届けできないことがあります。略さず入力してください。



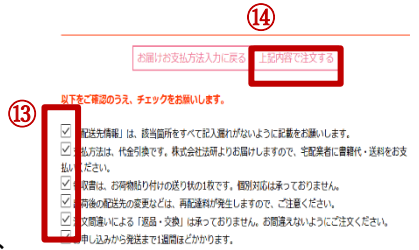
⑨ 発送先は、前のページで入力した内容と同じであれば、「お客様情報と同じ」を選択。「別の配送先を指定する」を選択された方は、必要事項のご入力をお願いします。



⑩ 支払方法を選択する。※お支払い方法は「代金引換」のみです。

⑪ 「次へ」をクリック。

⑬ 同ページの下段の「以下をご確認のうえ、チェックをお願いします。」の6つの口にチェック☑。※チェックをしないと、「上記内容で注文する」がピンク色にならず、注文が完了しません。



⑫ 購入内容、お客様情報、配送先情報等を確認。



⑭ 内容に誤りがない場合は、ピンク色になっている「上記内容で注文する」をクリック。

画面が切り替わり、「送信が完了しました。」と表示されたら、注文手続き完了！！