

沖 介 協 第 169 号
令和元年 12 月 26 日

各 位

一般社団法人
沖縄県介護支援専門員協会
会 長 高 良 清 健
(公 印 省 略)

「令和元年度沖縄県主任介護支援専門員フォローアップ研修」の開催について

平素より介護保険制度の円滑な運営に御尽力いただき、厚く御礼を申し上げます。

さて、みだしのことについて、主任介護支援専門員を対象に、主任介護支援専門員の役割を果たして行くために必要な能力の保持・向上を図ることを目的とした研修を、(別紙1) 開催要項のとおり開催いたします。

本研修では、主任介護支援専門員としての地域におけるリーダーの役割を再認識するとともに、地域包括ケアシステムの構築に向けた取組みの一助とします。

なお、受講申込については、(別紙1) 開催要項、(別紙2) 研修プログラム を確認のうえ、当協会ホームページより「**受講申込入力フォーム (Googleフォーム)**」の URL (または QR コード) にアクセスいただき、必要事項をご入力の上、**令和 2 年 1 月 14 日 (火) 17:00 まで**にお申込みください。

- ・別紙1「開催要項」
 - ・別紙2「研修プログラム」
 - ・「受講申込入力フォーム (Googleフォーム)」
- ⇒ 当協会ホームページよりご確認ください。

<https://www.okicare.jp/node/454>

右記の QR コードからもアクセスできます。



《連絡先》

沖縄県介護支援専門員協会 事務局 (大城)

〒903 - 0804 沖縄県那覇市首里石嶺町 4 - 373 - 1

TEL : 098 - 887 - 4833 FAX : 098 - 887 - 4834

E-mail : 6shuninfu@okicare.jp

(別紙1)

「令和元年度沖縄県主任介護支援専門員フォローアップ研修」 開催要項

1. 趣旨

主任介護支援専門員を対象に、地域包括ケアシステム構築に向けた機能と役割を確認し、地域におけるリーダーとしての役割を再認識する機会とする。

2. 対象者

沖縄県内に在住している主任介護支援専門員（現任・非現任は問いません。）

3. 受講申込方法・手順

以下の手順に沿ってお申込みください。

手順①	当協会ホームページより、「受講申込入力フォーム（グーグルフォーム）」へアクセスする。 URL ⇒ https://www.okicare.jp/node/454
手順②	グーグルフォームに必要な事項を順番に入力する (注) メールアドレスの誤入力がないようにお願いします。 メールアドレスの入力に誤りがある場合、受付できません。ご注意ください。
手順③	入力後、「送信」ボタンを押す。
手順④	「申込受付完了」メールが届きます。 入力内容が記載されておりますので、お間違いがないかご確認ください。 ⇒「受講申込入力フォーム（グーグルフォーム）」の受付完了です。
その他	※手順①～④まで完了しましたら、【受講決定通知書類（受講票など）】を、メールにて送信させていただきます。 令和2年1月20日（月）18:00までに 届いていない場合、「11. 実施主体・申込先・問合せ先」までE-mail 又はFAXにてご連絡ください。 ※申込締切 令和2年1月14日（火）17:00までに 、必ず受講者本人がお申込みください。

4. 定員

150名（**先着順**） ※定員に達し次第、締め切らせていただきます。

5. 日時・会場

※全課程を受講できること。

2020年2月4日（火）10:30～16:30 [5h]	沖縄県総合福祉センター 東棟1F ゆいほーる (那覇市首里石嶺町4-373-1)
2020年2月5日（水）10:00～16:00 [5h]	
2020年3月7日（土）10:30～16:30 [5h]	

※詳しくは、(別紙2) 研修プログラムをご参照ください。

6. 申込締切

令和2年1月14日(火) 17:00 必着 ※定員に達し次第、締め切らせていただきます。

7. 研修受講料

無 料

(※但し、資料代として1,000円徴収予定。 ※受講決定通知にて案内いたします。)

8. 受講に関する注意事項

- (1) 原則として遅刻、早退した場合、修了したと認められませんのでご注意ください。
- (2) 研修期間中は名札を着用してください。(吊り下げタイプなど)
- (3) 昼食は、各自でご用意ください。また、お弁当箱の容器等のごみはお持ち帰りください。
- (4) 駐車台数に限りがありますので、なるべく乗り合わせの来場、又はバス・タクシー等の公共交通機関をご利用ください。近くに有料駐車場がありませんのでご注意ください。また、駐車場が詰め込みになる場合は、係員の指示に従って駐車してください。
- (5) 研修会場において、寒暖の環境に対応ができるよう着脱できる上着を準備するなど、各自で調整してください。
- (6) 講義受講中は、休憩時間を除き、携帯電話・スマートフォン等の使用を禁止します。緊急の連絡が必要な場合は、事務局まで申し出てください。
- (7) 服装はTPOにご配慮ください。
- (8) 次に該当する者は、受講を取り消しますので、ご注意ください。
 - ①講義の秩序を乱してその実施を妨げ、実施主体側の注意にも従わない者
 - ②学習意欲が著しく欠け、実施主体側の再三の注意にも関わらず改善されない者(例) 学習意欲が著しく欠ける場合を例示します。
 - A. 居眠り、おしゃべりをする。
 - B. 携帯電話・スマートフォン等の使用を続ける。
 - C. 講義中に電話で抜け出す。
 - D. 演習の際、その演習に参加しようとしめない。
 - E. やる気がないと公言する。
- (9) 災害等による研修の取扱いについて、後日事務局より受講者へ連絡いたします。

9. 個人情報の取り扱いについて

受講申込書に記載された個人情報については、個人情報の保護に関する法律を遵守し適切に管理いたします。

10. その他

本研修は、「主任介護支援専門員更新研修」要件にありますが、職能団体等が開催する法定外の研修に該当しません。

11. 実施主体・申込先・問合せ先 < 受付 平日 9:00~17:00 >

一般社団法人 沖縄県介護支援専門員協会 事務局 (※沖縄県より本研修事業を受託)

〒903-0804 那覇市首里石嶺町4-373-1 沖縄県総合福祉センター東棟3階309号室

TEL:098-887-4833 FAX:098-887-4834 E-mail: 6shuninfu@okicare.jp

※お問い合わせやご質問については、E-mail または FAX にてお願いいたします。(電話回線が混み合っておりますので、ご協力のほどよろしくをお願いいたします。)