

※見本

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収加)

A 金融機関・ゆうちょ銀行控

年 月 日

銀行・労働金庫  
信用金庫・信用組合 御中  
農協・ゆうちょ銀行

収納代行会社	リコーリース株式会社
--------	------------

代金収納委託企業(団体)名・問合せ先※

  
  
  

会社コード※

私は、上記収納代行会社から請求された金額を私名義の下記預貯金口座から預貯金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定および「口座振替のご案内」に記載の「個人情報の取扱いについて」に同意のうえ依頼します。

※印は必ずご記入ください。

申込者	〒	TEL: - -	料金等の種類											
	住所			請求先顧客番号										
	氏名			振替(払込)開始月	年	月								
			毎月の振替(払込)日	収納加入者の指定する日 (休業日の場合は翌営業日)										

ゆうちょ銀行以外の金融機関またはゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

金融機関	銀行 労働金庫 信用金庫 信用組合 農協			本店 支店 出張所
金融機関コード	支店コード	預金種目 (いずれかを○印で囲んでください)	口座番号 (右つめてご記入ください)	
		普通 当座		

ゆうちょ銀行	種目コード	契約種別コード	通帳記号	通帳番号 (右つめてご記入ください)
	1 6 6 3 0 1		0 の	
払込先口座番号	00140-0-93717		払込先加入者名	リコーリース株式会社

フリガナ(必須)	お届け印
口座名義人	印
(お届けの通りにご記入ください)	B片にもご捺印ください

ご注意!  
金融機関へのお届け印ですか?  
お通帳でご確認ください。

金融機関使用欄	不備返却事由	
	1 預金取引なし 2 記載事項等相違 ア 店名 イ 預金種目 ウ 口座番号 エ 口座名義	3 印鑑相違 4 その他
(備考)		

検印	印鑑照合	受付印

取扱店日附印

捨印

※ゆうちょ銀行は除く

【預金口座振替規定】※ゆうちょ銀行払込は除く

1. 収納代行会社であるリコーリース(株)から貴金融機関に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から口座振替のうえリコーリース(株)に支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 口座振替日において請求書記載金額が指定預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲の金額を含む。)を超えるときは、私に通知することなく、請求書をリコーリース(株)に返却されてもさしつかえありません。
3. この契約を解除するときは、私から貴金融機関に書面により届出します。なお、この届出がないまま長期にわたりリコーリース(株)から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、貴金融機関がこの契約を終了されたものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この預金口座振替について、かりに紛議が生じても、貴金融機関の責による場合を除き、貴金融機関には迷惑をかけません。

【金融機関・ゆうちょ銀行へのお願い】

1. この依頼書・申込書に不備がございましたら、不備返却事由の該当項目に○印をつけて不備連絡先(リコーリース(株))へご返送ください。
  2. この預金口座振替依頼書を直接貴店へ持参した場合は、2枚目(Bリコーリース用)の金融機関確認印欄に受領印を押印のうえ受理願います。(ゆうちょ銀行を除く。)
- ※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。  
(不備返却先)

〒135-8518 東京都江東区東雲1-7-12  
リコーリース株式会社 口座振替担当  
TEL03-6204-0673

No.50 022401 20日・27日